

Poznań, dnia 14 kwietnia 2016 roku

DOP-0212/36/2016

**Zarządzenie nr 36/2016**  
**Rektora Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu**  
**z dnia 14 kwietnia 2016 roku**

**w sprawie zmiany Zarządzenia nr 9/2016 Rektora Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu z dnia 1 lutego 2016 roku w sprawie wprowadzania, aktualizowania, archiwizowania oraz usuwania danych ze Zintegrowanego Systemu Informacji o Nauce i Szkolnictwie Wyższym „POL-on” oraz systemu Polska Bibliografia Naukowa**

Na podstawie art. 34a i art. 66 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t. j. Dz. U. z 2012 r. poz. 572 z późn. zm.), art. 4c ust. 3 Ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1620 z późn. zm.), § 3 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 29 czerwca 2015 r. w sprawie Systemu Informacji o Nauce (Dz. U. z 2015 r. poz. 944 z późn. zm.) w związku z § 1 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 lutego 2016 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie Systemu Informacji o Nauce (Dz. U. z 2016 r. poz. 309) oraz § 42 ust. 4 i 5 Statutu Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu, zarządza się, co następuje:

§ 1

Zmienia się Zarządzenie nr 9/2016 Rektora Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu z dnia 1 lutego 2016 roku w sprawie wprowadzania, aktualizowania, archiwizowania oraz usuwania danych ze Zintegrowanego Systemu Informacji o Nauce i Szkolnictwie Wyższym „POL-on” oraz systemu Polska Bibliografia Naukowa w ten sposób, że:

1. w „Szczegółowym podziale zadań przy wprowadzaniu danych w Systemie POL-on do zrealizowania dla poszczególnych jednostek organizacyjnych Uniwersytetu oraz terminach realizacji zadań”, stanowiącym Załącznik nr 1 do ww. Zarządzenia wprowadza się następujące zmiany:
  - a) w części „Moduły studenci, kierunki studiów”, zapis w wierszu piątym otrzymuje następujące brzmienie:

|   |   |                           |
|---|---|---------------------------|
| Weryfikacja poprawności eksportu danych studentów w Systemie POL-on | Wyznaczony pracownik /pracownicy Działu Studiów i Spraw Studenckich | po każdym imporcie danych |
|---|---|---------------------------|

b) w części „Moduł nieruchomości”, zapis w wierszu drugim otrzymuje następujące brzmienie:

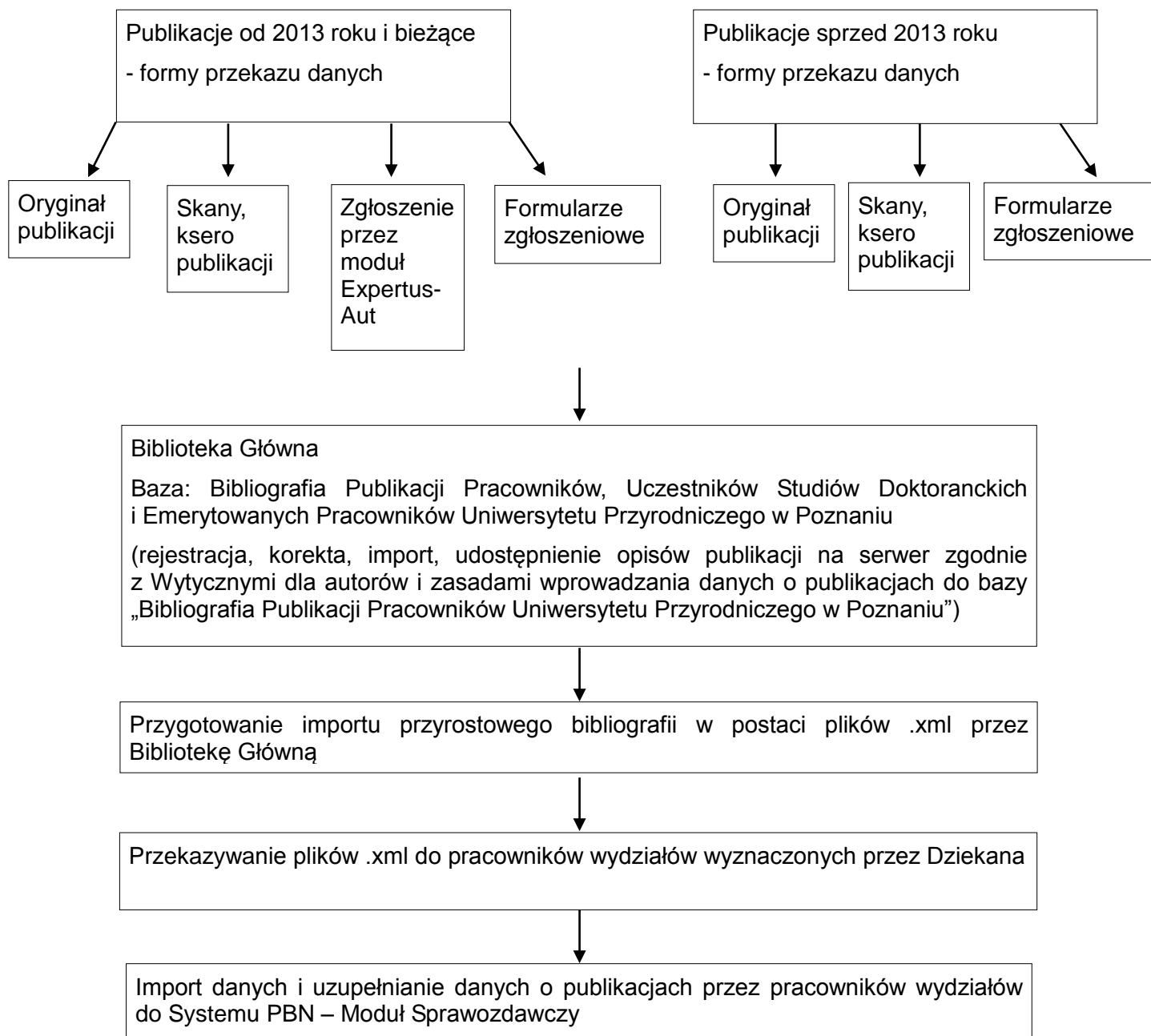
|  |   |   |
|--|---|---|
| Wprowadzanie i aktualizacja danych dotyczących pomieszczeń dydaktycznych | Wyznaczony pracownik/pracownicy Sekcji Planowania Zajęć Dydaktycznych | do dnia 1 kwietnia za semestr zimowy oraz do dnia 1 sierpnia za semestr letni |
|--|---|---|

2. „Podział zadań przy wprowadzaniu danych w Systemie PBN oraz terminy realizacji zadań”, stanowiący Załącznik nr 3 do ww. Zarządzenia otrzymuje następujące brzmienie:

**Podział zadań przy wprowadzaniu danych w Systemie PBN  
oraz terminy realizacji zadań**

| Zadanie w Systemie PBN   | Jednostka oraz osoba/osoby odpowiedzialne | Termin realizacji                            |
|--|---|--|
| <b>System Polska Bibliografia Naukowa (PBN)</b>  |   |  |
| Wyznaczenie osób, które będą wprowadzały dane dotyczące publikacji w wydziałach.   | Dyrektorzy instytutów/kierownicy katedr   | W terminie 14 dni od ukazania się publikacji |
| Przygotowanie plików importów przyrostowych - xml z danymi publikacji za minione półrocze i przekazanie ich importerom publikacji w wydziałach.  | Biblioteka Główna                         | 15 stycznia,<br>15 lipca                     |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Import danych masowych do systemu;</li> <li>2. Wprowadzanie i korekta danych w systemie;</li> <li>3. Przekazanie raportu z importu do Biblioteki Głównej.</li> </ol> | Wyznaczony pracownik wydziału             | 28 lutego,<br>31 sierpnia                    |
| Wspomaganie pracowników w procesie wprowadzania danych publikacji do Systemu PBN.  | Biblioteka Główna                         | Jeżeli zaistnieje taka potrzeba              |

3. „Procedura przygotowania i wysyłania sprawozdania do systemu Polskiej Bibliografii Naukowej (PBN) – Moduł Sprawozdawczy”, stanowiąca Załącznik nr 4 do ww. Zarządzenia otrzymuje następujące brzmienie:



## § 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Rektor**

*/-/*

**prof. dr hab. Grzegorz Skrzypczak**