

Regulamin zdalnego zapisu do Biblioteki Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu

1. Możliwość zapisu zdalnego dostępna jest dla studentów i doktorantów UPP.
2. Poprzez zapis zdalny rozumie się utworzenie Konta Czytelnika na odległość, bez fizycznej obecności studenta w Wypożyczalni.
3. Zgłoszenia dokonuje się poprzez wypełnienie formularza dostępnego na stronie internetowej Biblioteki UPP, akceptację poniższego regulaminu i kliknięcie przycisku "Wyślij".
4. Akceptując poniższy regulamin student oświadcza, iż zapoznał się ze [Szczegółowymi Zasadami Korzystania z Biblioteki UPP](#) i zobowiązuje się do ich przestrzegania.
5. Na podstawie danych wysłanych poprzez formularz, pracownik Biblioteki zakłada nowe Konto Czytelnika.
6. Biblioteczny system komputerowy nie zezwala na tworzenie duplikatów kont. W przypadku, gdy przez formularz zgłosi się osoba posiadająca już Konto Czytelnika, nie zostanie ona ponownie zarejestrowana w Bibliotece. Jeżeli konto wygasło, wymagana jest jego aktywacja. W tym celu należy zgłosić się bezpośrednio do Wypożyczalni (najlepiej telefonicznie).
7. Konta Czytelników aktywowane są na 365 dni.
8. O założeniu konta Czytelnik jest informowany drogą mailową, zwrotnie na adres podany przez niego w formularzu.
9. Dostęp do Konta Czytelnika możliwy jest poprzez [Katalog Biblioteki UPP](#).
10. Loginem do Konta Czytelnika jest kod kreskowy z ELS, a domyślnym hasłem (czyli PINem) są 4 ostatnie cyfry PESEL.
Po pierwszym zalogowaniu na konto w [Katalogu Biblioteki](#), Czytelnik powinien przejść do zakładki "Szczegóły konta" i zmienić PIN na własny czterocyfrowy.
11. Konto Czytelnika umożliwia:
 - składanie zamówień drogą elektroniczną poprzez [Katalog Biblioteki](#) na pozycje do wypożyczenia na zewnątrz,
 - dostęp do [baz danych](#) zawierających pełnotekstowe publikacje naukowe,
 - dostęp do wybranych ebooków z platformy [IBUK Libra](#).
12. Konto Czytelnika założone zdalnie posiada wszystkie funkcje tradycyjnego, lecz przy pierwszej wizycie w Bibliotece Czytelnik zostanie poproszony o wypełnienie zobowiązania (wg. wzoru: <http://bg.up.poznan.pl/bg/dzialy/informator/poradnik.php#1>)